

ORDRE DE MISSION (document 1)

A remplir impérativement et à retourner au CIERA par le missionnaire 10 jours avant le départ

avec frais* sans frais		
		_
M. Mme	Nom:	Prénom :
Qualité :	Etudiant·e/doctorant·e Cho	ercheur∙e
Adresse personnelle :		
Adresse électronique :		
Téléphone :		
Etablissement universitaire de rattachement :		
Adresse de l'université :		
Établissement employeur (le cas échéant) :		
Adresse professionnelle :		
Date de départ du lieu de résidence ou de travail :		
Date de retour au lieu de résidence ou de travail :		
PARTIE RESERVÉE AU CIERA		
Motif de la mission :		
Date : du	au	
Ville :	Pays:	
Statut	Intervenant-e	Participant∙e ☐ Organisateur∙rice ☐
Signature du directeu	ır :	Date :

Responsable des missions : Julia Wisniewska 🗶 Tél : 01 53 10 57 38 E-mail : julia.wisniewska@sorbonne-universite.fr

^{*} Si vous souhaitez vous faire rembourser des frais de déplacement par le CIERA cochez cette case et joignez votre RIB, sinon merci de cocher la case "sans frais"